

**BANDO DI GARA E DISCIPLINARE PER L'AFFIDAMENTO MEDIANTE PROCEDURA APERTA DEL SERVIZIO DI TESORERIA E CASSA PER UN PERIODO DI ANNI CINQUE - CIG Z8B27C05C0 .**

\*\*\*\*\*

**1. Ente appaltante:** ISTITUTO AUTONOMO CASE POPOLARI DELLA PROVINCIA DI MESSINA, via Ettore Lombardo Pellegrino n. 12 is.176 - 98122 Messina - c.f. 00081730830 - di seguito definito IACP - Tel. 090225111 - Fax 0902931446 .

Sito internet [www.iacpmessina.it](http://www.iacpmessina.it) - Posta elettronica: [iacpme@pec.iacpme.it](mailto:iacpme@pec.iacpme.it)

Punti di contatto: [iacp@iacpme.it](mailto:iacp@iacpme.it)

**2. Oggetto:** Affidamento a titolo gratuito del servizio di tesoreria e cassa dell'IACP di Messina che dovrà essere espletato secondo le disposizioni normative vigenti in materia e con le modalità riportate nello schema di convenzione - capitolato approvato con delibera commissariale n.31 del 28/01/2019.

Per servizio di tesoreria si intende il complesso delle operazioni riguardanti la riscossione di tutte le entrate e il pagamento di tutte le spese facenti capo all'Ente e dal medesimo ordinate, oltre alla custodia dei titoli ed agli adempimenti connessi, previsti dalle disposizioni legislative, statutarie, regolamentari e convenzionali.

**3. Tipo di appalto:** Servizi - CPV 66600000 - 6 servizi di tesoreria - Codice NUTS: ITG13

**4. Riferimenti normativi:** La presente procedura è disciplinata dalle disposizioni contenute nel presente bando, nonché dalla normativa di cui al D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. come recepita nella Regione Siciliana.

**5. Luogo di esecuzione:** Il servizio dovrà essere svolto, senza oneri di alcun tipo a carico dell'ente appaltante, in locali dell'istituto bancario siti nel centro del Comune di Messina con esclusione delle frazioni o villaggi.

**6. Divisioni in lotti :** No

**7. Varianti:** Non sono ammesse varianti, offerte condizionate, parziali, plurime, con riserva, o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri, e comunque espresse in modo indeterminato o carenti di informazioni richieste, ovvero non compilate secondo le modalità del presente bando.

**8. Entità dell'appalto:** Valore stimato pari a 0 (zero) in quanto il servizio sarà effettuato a titolo gratuito.

Non sono previsti oneri per la sicurezza direttamente riferibili al presente appalto e, pertanto, non si è provveduto alla redazione del DUVRI.

**9. Durata del contratto:** Anni cinque decorrenti dalla data di stipula del contratto, con possibilità di proroga come da convenzione.

**10. Luogo dell'affidamento:** IACP di Messina via E. Lombardo Pellegrino n.12 is.176 Messina.

**11. Cauzioni :** Non sono previste cauzioni. Il tesoriere risponderà con il proprio patrimonio di ogni somma e valore dallo stesso trattenuto in deposito ed in consegna per conto dell'IACP, nonché di tutte le operazioni comunque attinenti al servizio di tesoreria e cassa, nonché di tutti i danni causati all'ente appaltante o a terzi.

**12. Contributo Anac :** Non dovuto

**13.Lingua da utilizzare:** Tutta la documentazione deve essere prodotta in lingua italiana.

**14.Modalità di finanziamento e di pagamento:** Fondi di bilancio in caso di pagamento d'interessi passivi e di rimborsi spese;

**15. Soggetti ammessi:** La partecipazione alla gara, nelle forme previste dagli artt. 45,47,48 D.Lgs. n. 50/2016, è riservata alle banche autorizzate a svolgere l'attività di cui al D.Lgs. n. 385/1993 e già in possesso dei requisiti previsti dal presente bando.

I soggetti con sede legale in altri Stati membri dell'Unione Europea sono ammessi a partecipare, alle condizioni previste dal D.Lgs, 209/2005, mediante la produzione di documentazione equipollente secondo le normative vigenti nei rispettivi paesi, purchè in possesso dei requisiti minimi di partecipazione previsti dal presente bando.

E' ammessa la partecipazione di soggetti temporaneamente raggruppati, già costituiti o non ancora costituiti.

Non è ammesso ai concorrenti di partecipare alla presente gara in più di un raggruppamento o consorzio, ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora partecipino in raggruppamenti o consorzi.

Non è ammessa, altresì, la partecipazione di soggetti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di gara, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, ai sensi dell'art.80, comma 5, D.Lgs. 50/2016.

**16.Subappalto:** Stante la natura del servizio, non è consentito affidare in subappalto le prestazioni oggetto del contratto, fatto salvo l'eventuale subappalto dei servizi informatici, ivi inclusa la conservazione sostitutiva dei documenti informatici relativi al servizio di tesoreria sottoscritti con firma digitale.

**17.Avvalimento:** Non è consentito il ricorso all'avvalimento .

**18.Requisiti:** Per poter partecipare alla gara i concorrenti, a pena di inammissibilità, devono essere in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- insussistenza delle clausole di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 ;

- insussistenza delle condizioni previste dal D.Lgs.n. 231/2001 che impediscano di contrattare con la pubblica amministrazione;

- iscrizione nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio per l'esercizio dell'attività oggetto dell'appalto, ovvero all'apposito registro se cooperative; per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento, corredato da traduzione in lingua italiana, che dovrà attestare l'iscrizione in un analogo registro professionale o commerciale dello Stato di residenza .

- Iscrizione agli albi di cui al D.Lgs. 01/09/1993 n.385 e possesso dell'autorizzazione all'attività bancaria ex art.14 del medesimo provvedimento normativo. Gli operatori economici aventi sede in uno Stato membro dell'Unione Europea dovranno dichiarare il possesso di tale autorizzazione in base alla legislazione dello Stato di appartenenza.

- avere svolto nell'ultimo triennio servizi di tesoreria/cassa, senza rilievi e disdetta, per conto di almeno una amministrazione pubblica di cui al D.Lgs. n.165/2001;

- avere in esercizio, alla data di presentazione dell'offerta, almeno una sede operativa nel centro urbano del Comune di Messina;

- possedere un adeguato sistema di procedure informatiche idonee a garantire lo scambio di dati e documenti contabili compatibili con il sistema informatico dell'IACP, ivi compresa la trasmissione telematica degli ordinativi informatici di pagamento ed incasso secondo la procedura SIOPE PLUS con firma digitale, ovvero, ad impegnarsi ad adeguare le proprie procedure entro 30giorni dall'aggiudicazione.

- solidità patrimoniale risultante dai bilanci relativi al triennio antecedente la pubblicazione del bando, che devono risultare regolarmente approvati e in utile.

La dimostrazione della capacità finanziaria ed economica può essere fornita mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del DPR 445/2000.

In caso di R.T.I. o consorzi, i requisiti di cui sopra devono essere posseduti da ciascuno dei soggetti facenti parte del raggruppamento e dall'impresa consorziata eventualmente indicata per l'esecuzione del contratto e, per quanto riguarda i servizi precedenti, dal raggruppamento nel suo complesso.

**19.Tipo di procedura:** Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 D.Lgs. n.50/2016 giusta determina a contrarre n.15 del 27/03/2019.

**20.Criterio di aggiudicazione:** L'affidamento verrà disposto, ai sensi dell'art.95 del D.Lgs. n.50/2016, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa stabilita in base ai criteri di valutazione allegati al presente bando .

Si procederà all'aggiudicazione in favore dell'operatore che avrà riportato il maggior punteggio in termini di valutazione dell'offerta tecnica.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui sia pervenuta o sia rimasta valida una sola offerta, purchè la stessa risulti congrua e conveniente.

In caso di offerte uguali si procederà mediante sorteggio.

L'IACP si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare il servizio per motivate ragioni di convenienza e pubblico interesse.

**21. Periodo minimo vincolo offerta:** 180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

**22. Termine ricevimento offerte:** Il plico contenente la documentazione e l'offerta dovranno pervenire al seguente indirizzo: Istituto Autonomo Case Popolari via E. Lombardo Pellegrino n.12 is.176, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 29/05/2019.**

Tale termine è perentorio ed il suo mancato rispetto comporta l'esclusione dalla gara.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Non fa fede la data di spedizione.

Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente.

**23. Presentazione offerte:** Per partecipare alla gara i soggetti interessati dovranno far pervenire al seguente indirizzo: **Istituto Autonomo Case Popolari Via E. L. Pellegrino n.12 is.176, - 98123 Messina**, con consegna a mano o a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, un plico non trasparente sigillato e controfirmato sui lembi, a pena di esclusione, contenente l'offerta ed i documenti di seguito indicati entro e non oltre il termine sopra indicato presso L'Ufficio Protocollo.

**Per tali adempimenti si rappresenta che l'ufficio riceve tutti i giorni esclusivamente dalle ore 09:00 alle ore 12.00**

Il plico, contenente l'offerta e la documentazione richiesta, deve recare all'esterno l'indicazione del mittente e la seguente dicitura: **“OFFERTA GARA AFFIDAMENTO SERVIZIO TESORERIA NON APRIRE“** .

La mancata indicazione dell'oggetto e la mancata chiusura sigillata o l'indicazione del mittente costituiscono causa di esclusione.

Il plico dovrà contenere al suo interno due distinte buste a loro volta debitamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente, l'oggetto della gara e la dicitura, rispettivamente, **“A documentazione” e “B offerta”** .

**Nella BUSTA “A”**, recante in forma evidente, a pena di esclusione, la dicitura **“DOCUMENTAZIONE”**, dovranno essere contenuti i seguenti documenti:

**Istanza di ammissione alla gara**, utilizzando l'apposito schema (mod. A), sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente o da un procuratore fornito di poteri di rappresentanza e corredata da fotocopia di un valido e leggibile documento di riconoscimento del sottoscrittore ed eventuale procura notarile.

- dichiarazione in autocertificazione (mod.B)
- eventuale procura in originale o copia conforme
- patto d'integrità
- protocollo di legalità
- DGUE
- eventuale documentazione relativa alla capacità economica, tecnica e professionale.

**N.B. - soccorso istruttorio** - In applicazione dell'istituto del c.d. "soccorso istruttorio", ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

I concorrenti, al fine di agevolare le operazioni di gara, sono invitati ad utilizzare i modelli di istanza e dichiarazione predisposti dall'ente appaltante e disponibili sul sito internet dell'IACP.

**Il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)** deve essere prodotto, per tutti gli operatori offerenti, le eventuali terne di subappaltatori e per le imprese ausiliarie in caso di avvalimento, in formato elettronico, su supporto informatico (CD o chiavetta USB).

Per ottenerlo, l'operatore economico dovrà collegarsi al sito messo a disposizione dalla Commissione Europea per la compilazione del DGUE elettronico all'indirizzo web: <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=it>, caricare (importare) il DGUE in formato elettronico (file XML "espd-request") messo a disposizione dalla Stazione Appaltante sul proprio Profilo di Committente :

"Procedura aperta per l'affidamento del servizio tesoreria per un periodo di anni cinque " (<http://www.iacpmessina.it> sezione bandi, nella pagina relativa alla procedura di affidamento specifica). Il documento DGUE che si genera on line dovrà essere compilato ed al termine scaricato sia in formato PDF che in formato XML. Il solo formato PDF dovrà essere firmato digitalmente. Entrambi i file (PDF firmato digitalmente ed XML non firmato) dovranno essere caricati su supporto informatico (CD o chiavetta USB) e prodotti dall'operatore partecipante alla gara all'interno della documentazione amministrativa (Busta A).

**Nella BUSTA B** recante in forma evidente la dicitura "**OFFERTA**" dovrà essere inserita esclusivamente l'offerta, utilizzando l'apposito modulo (mod.C) .

L'offerta deve essere redatta in bollo e deve essere espressa, laddove necessario, sia in cifre che in lettere.

L'offerta, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta in ogni sua pagina con firma leggibile e per esteso da parte dello stesso soggetto che sottoscrive la domanda di partecipazione alla gara.

L'offerta è immediatamente impegnativa per la ditta aggiudicataria, mentre lo IACP rimarrà vincolato solo al momento della stipulazione del contratto.

Tutta la documentazione prescritta, e quindi sia la domanda di partecipazione alla gara che l'offerta, a pena di esclusione, non devono presentare correzioni, che non siano espressamente confermate e sottoscritte, o abrasioni.

**24. Svolgimento della gara:** La gara si svolgerà in data **04/06/2019 ore 10,00** e ss. presso la sede dell'IACP sita in via Ettore Lombardo Pellegrino is.176 n.12 Messina .

La valutazione delle offerte sarà demandata ad una commissione appositamente costituita ai sensi del D.Lgs. n.50/2016

L'IACP si riserva la facoltà di non procedere alla gara o di rinviarne la data dandone comunque informazione, in forma scritta ai concorrenti, senza che gli stessi possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

La seduta di gara può essere sospesa o aggiornata ad altra data da stabilirsi.

Alla seduta pubblica di gara possono assistere i legali rappresentanti delle imprese concorrenti o un loro delegato munito di specifica delega scritta e di un documento di riconoscimento in corso di validità del delegante oltre che del medesimo delegato.

Quanto disposto in seduta pubblica ha valore ufficiale di notifica, ad ogni effetto di legge, per tutti gli interessati.

**25. Contratto:** Il contratto verrà stipulato in una delle forme previste dall'art. 32 del D.Lgs. n.50/2016 in data che verrà stabilita e comunicata dall'ente appaltante ed è subordinata alla verifica d'ufficio dei requisiti che l'aggiudicatario ha dichiarato in sede di gara.

Nelle more dell'espletamento delle formalità occorrenti per la stipulazione del contratto, l'ente appaltante si riserva la facoltà di disporre l'affidamento anticipato del servizio sotto ogni più ampia riserva di legge, ai sensi dell'art.32 D.Lgs. n.50/2016, pertanto l'impresa aggiudicataria si impegna a garantire il servizio anche in pendenza della stipula del contratto .

E' vietato, pena la risoluzione del contratto, cedere in tutto o in parte il servizio in oggetto.

Nei casi di trasformazione, variazione e/o cambiamento della denominazione o della ragione sociale dell'ente appaltante, la convenzione continuerà ad avere effetto con la nuova parte contraente sotto la nuova denominazione o ragione sociale.

Tutte le spese contrattuali sono a carico dell'aggiudicatario.

#### **26. Cause di esclusione:**

Oltre alle singole cause di esclusione già specificate nel presente bando, sono cause di esclusione:

- ritardo nella presentazione dell'offerta, che risulti pervenuta oltre l'ora o il giorno stabiliti;
- plico non debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura;
- documentazione ed offerta non conformi ai modelli allegati;
- documentazione ed offerta incompleta e/o recante correzioni non espressamente confermate e sottoscritte, abrasioni o dichiarazione non veritiere;
- manchino o risultino incompleti o irregolari le dichiarazioni o i documenti richiesti;
- mancata sottoscrizione dell'istanza di ammissione e contestuale dichiarazione sostitutiva;
- mancata presentazione di una fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore (a meno che la sottoscrizione sia stata autenticata);

- mancanza dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara desumibile da quanto dichiarato nella dichiarazione sostitutiva;
  - presentazione di offerte in contrasto con le clausole contenute nel bando di gara;
  - eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti dl bando per consentire l'accertamento dell'idoneità di concorrenti a partecipare alla presente gara;
  - eventuale irregolarità non sanate dal concorrente nel termine previsto dall'ente appaltante;
- Resta nella facoltà della Commissione di gara di richiedere la regolarizzazione di vizi esclusivamente formali, ivi compresa la regolarizzazione dell'imposta di bollo.

**27. Disposizione varie :**

- La partecipazione alla gara comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente bando di gara e nello schema di convenzione, non saranno quindi ammesse offerte condizionate.
- Non avranno efficacia eventuali dichiarazioni di ritiro delle offerte già presentante.
- Non si procederà all'apertura e all'esame di plichi che risultino pervenuti con modalità diverse da quelle descritte nel presente bando.
- Nel caso in cui una impresa partecipante presenti nei termini più offerte, senza espressa specificazione che l'una sia sostitutiva o aggiuntiva dell'altra, sarà considerata valida solo l'offerta più conveniente per lo IACP.
- Nel caso in cui fossero presentare più offerte uguali fra loro, ed esse siano le più vantaggiose, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio a norma di legge.
- Si procederà all'aggiudicazione del servizio anche nel caso in cui sia pervenuta o sia rimasta valida una sola offerta, purchè detta offerta risulti congrua e conveniente.
- In caso di mancata stipula del contratto per motivi addebitabili all'impresa aggiudicataria, previa diffida ai sensi di legge, questo IACP procederà all'aggiudicazione dell'appalto al concorrente la cui offerta è risultata seconda.
- In ogni caso saranno motivo di esclusione dalla gara qualsiasi omissione, inesattezza o difformità nella documentazione così come richiesta o la mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti nonché qualsiasi inosservanza di quanto richiesto col presente bando e qualunque altro elemento che possa incidere sul regolare svolgimento della gara di appalto o costituire violazione del principio della pari condizione giuridica dei concorrenti.
- L'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per l'impresa aggiudicataria, essa non sostituisce il contratto che dovrà essere formalizzato con apposito atto.
- Per ogni altro approfondimento si rimanda alla convenzione (capitolato speciale).

**28. Documenti di gara :** La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara e modulistica, approvati con la determina la contrarre.
- Schema di convenzione approvato con delibera commissariale n.31 del 29/01/2019
- "Protocollo di Legalità" per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata negli appalti pubblici"
- "Patto di Integrità per i contratti pubblici dell'Amministrazione"
- DGUE.

Tutti i documenti di gara sono disponibili sul sito internet [www.iacpmessina.it](http://www.iacpmessina.it) , oppure, possono essere ritirati presso il Settore Contabile dell'IACP con sede in via E. Lombardo Pellegrino n.12 is.176 dal lunedì al venerdì ore 9,00-12,00 .

Eventuali richieste di chiarimento dovranno essere formulate esclusivamente, per iscritto e in lingua italiana, a mezzo fax o pec entro e non oltre le ore 12,00 del 17/05/20218.

Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le informazioni richieste entro il predetto termine saranno comunicate mediante pubblicazione in forma anonima sul sito internet dell'ente.

Sarà onere dei concorrenti consultare il sito internet dell'ente per avere tempestive informazioni sulle vicende della gara e nessuna eccezione di non conoscenza potrà essere sollevata in merito alla informazioni pubblicate sul sito del committente.

**30.Tracciabilità dei flussi:** In merito agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari si rimanda a quanto previsto dall'art.3 della legge 136/2010 e s.m.i. .

**31.Trattamento dati personali:** I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs.196/2003, esclusivamente nell'ambito della presente gara.

**32.Controversie:** E' esclusa la competenza arbitrale. La risoluzione di eventuali controversie è devoluta esclusivamente al foro di Messina. L'insorgere di qualsiasi controversia non legittima la sospensione del servizio.

**33.Rimborso spese pubblicità legale:** Ai sensi dell'art.34, comma 35, del D.L. 18/10/2012 n.179, l'aggiudicatario sarà tenuto a rimborsare le spese di pubblicazione del bando e del relativo esito entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva.

**34. Rinvio:** Per tutto quanto non espressamente disciplinato dal presente bando e capitolato, si applica la normativa vigente in materia.

**35.Organo competente delle procedure di ricorso:** T.A.R. Regione Sicilia .

**36.Responsabile del procedimento:** Avv. Fernando Caudo tel.090/225201

**37. Informazioni:** Contattare l'Ufficio Contratti tel. 090 225512 / e-mail: [vento@iacpme.it](mailto:vento@iacpme.it)

**Il Coordinatore Settore Contabile  
(avv. Fernando Caudo)**



**ISTITUTO AUTONOMO PER LE CASE POPOLARI DELLA PROVINCIA DI MESSINA**  
**via E.Lombardo Pellegrino n.12 – 98122 Messina**

**CRITERI DI VALUTAZIONE E RELATIVA PONDERAZIONE PER L’AFFIDAMENTO  
DEL SERVIZIO DI TESORERIA E CASSA PER UN PERIODO DI ANNI CINQUE  
CIG Z8B27C05C0 .**

	<b>CRITERI DI VALUTAZIONE</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
1	Tasso passivo sull’anticipazione di tesoreria.  Spread rispetto all’Euribor a tre mesi, base 365, media mese precedente.	20 punti alla miglior offerta.  Alle altre offerte il punteggio verrà assegnato in proporzione con arrotondamento al decimo di punto (es. miglior offerta spread pari a 1% = 20 punti. Offerta spread pari 2% = 10 punti)
2	Tasso attivo sulle giacenze di cassa e su eventuali depositi presso il tesoriere.  Spread rispetto all’Euribor a tre mesi, base 365, media del mese precedente.	20 punti alla migliore offerta.  Alle altre offerte il punteggio verrà assegnato in proporzione con arrotondamento al decimo di punto (es. migliore offerta spread pari a 2% = 20 punti. Offerta spread pari a 1% = 10 punti)
3	Sportelli aggiuntivi abilitati al servizio -  numero di sportelli abilitati al servizio di tesoreria nell’ambito della provincia di Messina.	1 punto per ogni sportello  Max 20 punti

	<b>CRITERI DI VALUTAZIONE</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
4	Collegamento informatico, a cura e spese del tesoriere, per tutta la durata del contratto, per lo scambio di tutti i dati relativo al servizio.	SI = 10 punti NO = 0 punti
5	Valuta riscossioni Indicare il numero di giorni	Per la valuta nello stesso giorno dell'operazione 5 punti. Per ogni giorno in più, un punto in meno (es. 3 giorni = 2 punti; 7 giorni = 0 punti)
6	Addebito spese di pagamento (esclusa imposta di bollo) commissione su bonifici	NO = 10 punti (senza addebito o commissione alcuna) SI = meno 5 punti per ogni unità di euro
7	Tasso di commissione sulle fidejussioni rilasciate su richiesta dell'ente.	3 punti all'offerta migliore.
8	Esperienza maturata nella gestione dei servizi di tesoreria espletati nel triennio precedente per conto di altri enti pubblici (massimo 3 punti)	0,50 per ogni servizio di tesoreria espletato per conto di enti pubblici

**Il Coordinatore Settore Contabile  
(avv. Fernando Caudo)**